

## [como fazer] Como cadastrar natureza da despesa?

21/10/2024 08:51:48

[Imprimir artigo da FAQ](#)

|                   |                  |                            |                          |
|-------------------|------------------|----------------------------|--------------------------|
| <b>Categoria:</b> | SIPAC::Orçamento | <b>Votos:</b>              | 0                        |
| <b>Estado:</b>    | público (todos)  | <b>Resultado:</b>          | 0.00 %                   |
|                   |                  | <b>Última atualização:</b> | Qui 31 Ago 15:58:02 2017 |

### Palavras-chave

peçoal material materiais despesa serviços obras natureza orçamentária despesas orçamento sipac

### Artigo (público)

#### Procedimentos

Natureza da Despesa é o desdobramento da despesa com pessoal, material, serviços, obras e outros meios de que se serve a administração pública para a consecução dos seus fins.

1. Para Cadastrar Natureza Orçamentária, entre no SIPAC com o perfil de Gestor Dotação Orçamentária ou Executor Orçamento Global e clique em **Módulos** → **Orçamentário** → **Cadastros** → **Natureza da Despesa** → **Cadastrar**.

O sistema exibirá a tela para inserção dos Dados da Natureza de Despesa.

Figura 1: Dados da Natureza de Despesa

2. Nesta tela, optando por **Cancelar**, uma caixa de diálogo será apresentada referente à certeza da ação.

3. Dando prosseguimento ao cadastro, deve-se informar os seguintes dados:

Código;  
Nome;  
Nome Resumido;  
Aceita Suprimento de Fundos: Marque Sim ou Não;  
Correspondência no SIAFI: Marque a opção se houver correspondência;  
Tipo de Orçamento: Pode ser:  
Capital;  
Custeio.

4. Após informar os dados solicitados, clique em **Cadastrar**.

Por fim, o sucesso da operação poderá ser visualizado.